



## **LIHULA GÜMNAASIUMI ÕPILASESINDUSE PÕHIMÄÄRUS**

*Muudetud ÕE koosolekul 22.11.2019*

## 1. ÜLDSÄTTED

- 1.1 Lihula Gümnaasiumi õpilasesindus (edaspidi *ÕE*) on Lihula Gümnaasiumi (edaspidi *kool*) õpilastest koosnev vabatahtlik esindus, mis lähtub oma tegevuses *ÕE* põhimäärusest, kooli alusdokumentidest ning õpilaste huvidest, vajadustest, õigustest ja kohustustest.
- 1.2 *ÕE* esindab kooli õpilaskonda nii koolisisestes kui ka koolivälistes suhetes ja teeb vajadusel ettepanekuid kooli juhtkonnale seoses õppetöö korralduse ja muud kooli puudutavate küsimustega.
- 1.3 *ÕE*-l on õigus astuda nii Eestis kui ka välismaal asuvate ühingute või liitude liikmeks, kui antud organisatsioonide tegevused on kooskõlas Eesti Vabariigis kehtivate seaduste, kooli põhimääruse ja kodukorra ning *ÕE* eesmärkidega.

## 2. EESMÄRGID

2.1 *ÕE* tegevuse eesmärgid on:

- 2.1.1 tõsta õpilaskonna vastutust kooli ees ja kaitsta õpilaste huve ning seaduslikke õigusi;
- 2.1.2 aidata kaasa õppetöö ja koolielu korraldamisel, seistes hariduse kvaliteedi, õpimotivatsiooni tõstmise ja õpikeskkonna parandamise eest;
- 2.1.3 järgida ja edendada kooli traditsioone ning algatada uusi;
- 2.1.4 kujundada häid käitumistavasid õpilaste omavahelises suhtluses, suhetes õpetajate, kooli juhtkonna ja avalikkusega;
- 2.1.5 aidata kaasa koolielu probleemide lahendamisel;
- 2.1.6 rikastada koolielu läbi erinevate tegevuste ja ettevõtmiste;
- 2.1.7 suurendada noorte osalust ja aidata kaasa kogukonna tööle;
- 2.1.8 esindada kooli õpilasi kohaliku omavalitsuse, maakonna ja riigi tasandil;
- 2.1.9 aidata kaasa koolimeedia tööle.

## 3. ÕE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

3.1 Oma eesmärkide saavutamiseks on *ÕE*-l õigus:

- 3.1.1 osaleda kooli õppetöö ja tegevuse korraldamisel;
- 3.1.2 pärida aru kooli juhtkonnalt nende tegevuse kohta;
- 3.1.3 saada oma tegevuste teostamiseks nõu kooli juhtkonna poolt;
- 3.1.4 osaleda koolisisestel nõupidamistel ja koosolekutel;
- 3.1.5 kasutada, arvestades kooli kodukorda, tasuta kooli ruume, vara ja territooriumi kooskõlas Eesti Vabariigis kehtivate seadustega;
- 3.1.6 nõustada kooli juhtkonda, õppenõukogu ja hoolekogu koolielu puudutavates küsimustes ning teha ettepanekuid;
- 3.1.7 algatada ja korraldada erinevaid sündmusi ning projekte;
- 3.1.8 avaldada tunnustust ja tänu.

3.2 *ÕE*-l on kohustus:

- 3.2.1 kaitsta ja esindada õpilaste huve kooli juhtkonnas, õppenõukogus ning hoolekogus;
- 3.2.2 anda aru kooli juhtkonnale oma tegevusest;

- 3.2.3 pidada kinni kokkulepetest;
- 3.2.4 täita oma tööülesandeid ja järgida ÕE põhimäärust.
- 3.2.5 ÕE järgib kooli põhikirja ja sisekorra eeskirju ning peab kinni kooli juhtkonna ja ÕE vahelistest kokkulepetest.

#### 4. SISEKORRALDUS

- 4.1 ÕE tegevuse aluseks on kooli ÕE põhimäärus.
  - 4.1.1 Põhimääruse võtab vastu ÕE koosolek lihthäälte enamusega.
  - 4.1.2 Põhimäärus jõustub pärast selle kinnitamist kooli direktori ja ÕE presidendi poolt.
  - 4.1.3 Põhimääruse muutmiseks võib ettepaneku teha iga ÕE liige, kooli huvijuht ning kooli direktor. Põhimääruse muutmist arutatakse ÕE koosolekul. Muudatusettepanekud jõustuvad ÕE liikmete häälteenamuse tulemusena.
- 4.2 ÕE-sse kuulub 13 põhiliiget ning kuni kaks aktivisti.
- 4.3 ÕE-sse võivad kandideerida kõik õpilased alates üheksandast klassist, välja arvatud kui:
  - 4.3.1 õpilase käitumishinne on madalam kui "hea".
- 4.4 Iga õppeaasta alguses korraldatakse korralised valimised täitmaks vabad ametikohad ÕEs.
  - 4.4.1 Vabadele ametikohtadele määratakse kõigepealt eelmise õppeaasta ÕE aktivist ning seejärel valituks osutunud kandidaadid.
  - 4.4.2 Õppeaasta sees vabanenud kohtadele määratakse aktivist. Aktivisti puudumisel korraldatakse erakorralised valimised.
- 4.5 ÕE töös osaleb vastavalt peatükis 10 sätestatud määradele lisaks liikmetele kuni kaks aktivisti, kes ei saanud ÕE valimistel liikmeks.
- 4.6 ÕE töösse kaasatakse vajadusel klassivanemad ja/või muud õpilased.
- 4.7 Kooli direktor, õpetajad või külalised osalevad ÕE koosolekul vaid ÕE juhatuse kutsel.
- 4.8 ÕE koosolekud:
  - 4.8.1 ÕE president või juhatuse kutsus kokku ÕE koosoleku vastavalt vajadusele, kuid vähemalt kaks korda kuu jooksul.
  - 4.8.2 koosolekut juhatab president, tema puudumisel asepresident. Viimase puudumisel viib koosolekut läbi huvijuht.
  - 4.8.3 koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on 50%+1 ÕE liikmetest.
  - 4.8.4 erakorraline koosolek kutsutakse kokku kui seda soovib kooli juhtkond ja/või kui seda soovib ÕE president.
- 4.9 ÕE võtab otsused vastu lihthäälteenamusega.
- 4.10 Igal ÕE liikmel on üks hääl.
- 4.11 ÕE aktivistidel puudub õigus hääletada.

- 4.12 ÕE otsused võetakse vastu avalikul hääletusel, välja arvatud isikuvalimised, mis viiakse koosolekul läbi salajasel hääletusel, kui seda soovib vähemalt üks ÕE liige.
- 4.13 ÕE koosolekud protokollib sekretär, otsused fikseeritakse protokollis.
- 4.14 ÕE koosoleku protokollile kirjutavad alla president ja sekretär.
- 4.15 ÕE koosoleku protokollid säilitatakse digitaalselt ja paber kandjal, vajadusel saadetakse protokollid või ärakirjad kooli juhtkonnale ja teistele juriidilistele organitele. Protokollid arhiveeritakse kooli arhiivis alatise tähtajaga.
- 4.16 ÕE pädevuses on:
- 4.16.1 juhatuse liikmete valimine;
  - 4.16.2 presidendi ja asepresidendi volituste kinnitamine ja ennetähtaegne ametist vabastamine;
  - 4.16.3 juhatuse, presidendi, asepresidendi ja sekretäri aruannete kuulamine, nende kinnitamine ja tegevustele hinnangu andmine;
  - 4.16.4 ettepanekute tegemine kooli õppenõukogule, juhtkonnale ja hoolekogule;
  - 4.16.5 ÕE põhimääruse muutmise;
  - 4.16.6 teiste õpilasesinduste, linna- või üleriigilise omavalitsusstruktuuridega ühinemisel kaasa rääkimine.
- 4.17 ÕE tegevusest, ettepanekutest ja otsustest teavitavad klasse ÕE liikmed ja aktivistid.
- 4.18 ÕE liikme õigusteks ja kohustusteks on:
- 4.18.1 osaleda ÕE töös;
  - 4.18.2 kuuluda ühte ÕE töörühma või juhatusse;
  - 4.18.3 teha ettepanekuid ÕE arendamiseks ja tõhustamiseks;
  - 4.18.4 teavitada oma klassi- ja koolikaaslast ÕE-s toimuvast;
  - 4.18.5 esitada ÕE-le proteste teiste liikmete, presidendi, asepresidendi, sekretäri, juhatuse või ÕE tegevuse kohta;
  - 4.18.6 saada ÕE-lt abi ja toetust oma õiguste kaitsmisel ja sündmuste ning projektide organiseerimisel;
  - 4.18.7 esindada ÕE-d vastavate volituste alusel;
  - 4.18.8 peatada oma liikmeks olek, olles eelnevalt täitnud endale võetud kohustused;
  - 4.18.9 täita endale võetud kohustusi;
  - 4.18.10 anda ÕE-le aru oma tegevusest ja ise aru pärida;
  - 4.18.11 käia regulaarselt koosolekutel.
- 4.19 ÕE liikme volitused kestavad ühe õppeaasta;
- 4.20 Kui õpilane ei soovi järgmisel õppeaastal ÕE liikmena jätkata, on ta kohustatud sellest teada andma õppeaasta viimasel koosolekul.
- 4.21 Liige eemaldatakse ÕE-st koosolekult kolme järjestikuse põhjuseta puudumise korral.

## 5. JUHATUS

5.1 Juhatus on 3-liikmeline ja koosneb ÕE presidendist, asepresidendist ja sekretärist.

5.2 Presidendi, asepresidendi ja sekretäri valimise korra ja ametiaja sätestavad vastavalt peatükk VI punkt 1, peatükk VII punkt 1 ja peatükk VIII punkt 1.

5.3 Juhatuse lihtliikmed valitakse üheks õppeaastaks avalikul hääletusel lihthäälteenamusega, välja arvatud kui üks liige soovib salajast hääletust.

5.4 Juhatuse korralised koosolekud toimuvad igal nädalal.

5.5 Juhatuse koosolekuid on õigus kokku kutsuda presidendil.

5.6 Juhatuse koosolekuid juhivad president või tema puudumisel asepresident.

5.7 Juhatuse ülesanded on:

5.7.1 korraldada ÕE otsuste elluviimine;

5.7.2 arutada läbi ja volitada presidenti alla kirjutama kokkulepetele kooli juhtkonnaga;

5.7.3 täita kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;

5.7.4 kooskõlas kooli juhtkonnaga teha otsuseid tunni- ja kooliväliste sündmuste korraldamiseks;

5.7.5 kinnitada korjanduste ja annetuste teel saadud ning kooli eelarves ettenähtud rahaliste ja mitterahaliste vahendite kasutamine kooli ja/või õpilastega seotud sündmuste korraldamiseks.

5.7.6 Eelarvelised küsimused peavad olema kooskõlastatud kooli juhtkonnaga.

5.8 Juhatuse liikme võib tagandada ja asendada, kui selle poolt on 2/3 ÕE liikmetest.

## 6. PRESIDENT

6.1 President valitakse õppeaasta algul ÕE poolt salajasel hääletusel lihthäälteenamusega. President valitakse gümnasisti seast. Presidendi ametiaeg kestab kuni kooli lõpetamiseni, ametist tagandamise või vabatahtlikult tagasi astumiseni.

6.2 Presidendi ülesandeks on koordineerida ÕE tegevust ja juhatuse tööd ning esindada õpilaskonda aktustel, vastuvõttudel ja väljaspool kooli.

6.2.1 juhul, kui ÕE presidendil ei ole võimalik õpilaskonda esindada, on tal kohustus volitada seda tegema juhatuse liikme või eriolukordades ÕE liikme.

6.3 President annab oma tegevustest ÕE-le aru iga poolaasta lõpus.

6.4 Presidendi ennetähtaegse ametist vabastamise või asendamise ettepaneku võib ÕE-le teha, kui:

6.4.1 president ei ole võimeline ÕE tööd juhtima vähese aktiivsuse, tervisliku seisundi vms põhjuse korral;

6.4.2 presidendi tegevus ei vasta ÕE põhimäärusele või kooli alusdokumentidele, rikub ja/või ei arvesta ÕE volitustega või ei täida kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;

6.4.3 presidendi tegevus kahjustab ÕE või kooli mainet.

6.5 President võib igal ajahetkel vabatahtlikult ametist tagasi astuda, viinud enne lõpuni sõlmitud kokkulepped.

6.6 Presidendi tagandamine on võimalik, kui selle poolt hääletab 2/3 ÕE liikmetest.

## **7. ASEPRESIDENT**

7.1 Asepresident valitakse õppeaasta algul ÕE poolt salajasel hääletusel lihthäälteenamusega. Asepresidendi ametiaeg kestab kuni kooli lõpetamiseni, ametist tagandamise või vabatahtlikult tagasi astumiseni.

7.2 Asepresident vastutab ÕE funktsioonide täitmise eest ja nõustab presidenti.

7.3 Presidendi puudumisel täidab asepresident kõiki presidendi kohustusi.

7.4 Asepresident võib esindada presidendi puudumisel ÕE liikmeid.

7.5 Asepresident annab oma tegevustest ÕE-le aru iga poolaasta lõpus.

7.6 Asepresidendi ennetähtaegse ametist vabastamise või asendamise ettepaneku võib ÕE-le teha iga ÕE liige, kui:

7.6.1 asepresident ei ole võimeline ÕE töös osalema vähese aktiivsuse, tervisliku seisundi vms põhjuse korral;

7.6.2 asepresidendi tegevus ei vasta ÕE põhimäärusele või kooli alusdokumentidele, rikub ja/või ei arvesta ÕE volitustega või ei täida kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;

7.6.3 asepresidendi tegevus kahjustab ÕE või kooli mainet.

7.7 Asepresidendi tagandamine on võimalik, kui selle poolt hääletab 2/3 ÕE liikmetest.

7.8 Asepresident võib igal ajahetkel vabatahtlikult ametist tagasi astuda, viinud enne lõpuni sõlmitud kokkulepped.

## **8. SEKRETÄR**

8.1 Sekretär valitakse ÕE poolt konsensusega üheks õppeaastaks.

8.2 Sekretär protokollib juhatuse ja ÕE koosolekuid ja peab arvestust ÕE liikmete üle.

8.3 Sekretäri tööülesanneteks on;

8.3.1 kontrollida ÕE rahaliste vahendite kasutamist;

8.3.2 kontrollida ÕE-le kuuluva vara kasutamist;

8.4 Sekretäril on õigus saada teavet kooli juhtkonnalt ÕE-le kuuluvatest rahalistest vahenditest.

8.5 Sekretär võib esindada ÕE liikmeid presidendi ja/või asepresidendi puudumisel.

8.6 Sekretär annab oma tegevustest ÕE-le aru iga poolaasta lõpus.

8.7 Sekretäri ennetähtaegse ametist vabastamise või asendamise ettepaneku võib ÕE-le teha, kui:

- 8.7.1 sekretär ei ole võimeline ÕE töös osalema vähese aktiivsuse, tervisliku seisundi vms põhjuse korral;
- 8.7.2 sekretäri tegevus ei vasta ÕE põhikirjale või kooli alusdokumentidele, rikub ja/või ei arvesta ÕE volitustega või ei täida kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;
- 8.7.3 sekretäri tegevus kahjustab ÕE või kooli mainet.

8.8 Sekretäri tagandmine on võimalik, kui selle poolt hääletab 2/3 ÕE liikmetest.

## 9. TÖÖGRUPID

9.1 Oma eesmärkide paremaks saavutamiseks koosneb ÕE kultuuri-, haridus- ja kommunikatsioonitöögrupist.

9.2 Igal töögrupil on õigus ja kohustus valida endale esimees, kelle ametiaeg on üks õppeaasta.

- 9.2.1 Töögrupi esimees kutsub kokku töögrupi koosolekud, korraldab töögrupi tööd ja koostab töögrupi töö aruanded.
- 9.2.2 Töögrupi esimehe ennetähtaegse ametist vabastamise või asendamise ettepaneku võib ÕE-le teha, kui:
  - 9.2.2.1 töögrupi esimees ei ole võimeline töögrupi tööd juhtima vähese aktiivsuse, tervisliku seisundi vms põhjuse korral;
  - 9.2.2.2 töögrupi esimehe tegevus ei vasta ÕE põhikirjale või kooli alusdokumentidele, rikub ja/või ei arvesta ÕE volitustega või ei täida kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;
  - 9.2.2.3 töögrupi esimehe tegevus kahjustab ÕE või kooli mainet.
- 9.2.3 Töögrupi esimehe tagandamine on võimalik, kui selle poolt hääletab 2/3 ÕE liikmetest.

9.3 Töögrupid jagunevad töö paremaks toimimiseks alalistesse töörühmadesse.

- 9.3.1 Kultuuritöögrupp jaguneb sündmuskorraldus- ja sporditöörühmaks.
- 9.3.2 Haridustöögrupp jaguneb hariduskorraldus- ja algklasside toetustöörühmaks.
- 9.3.3 Kommunikatsioonitöögrupp jaguneb meedia- ja kommunikatsiooni-, disaini- ning tehnikatöörühmaks.

9.4 Töögrupil on töö paremaks toimimiseks õigus moodustada ajutisi töörühmi ja kaasata ajutiselt tegevusse ÕE-sse mittekuuluvaid õpilasi.

9.5 Töögrupi tegevused lähtuvad ÕE põhimäärusest ja kooli alusdokumentidest.

- 9.5.1 Kultuuritöögrupp vastutab sündmuste korraldamise, kirjutab projekte, viib läbi koolisiseseid ja -väliseid kampaaniaid ja aitab kaasa kooli kultuuri- ning spordisündmuste korraldamisel ja läbiviimisel. Toetab õpetajate, ringijuhtide ning huvijuhi ettevõtmisi.

- 9.5.2 Haridustöögrupp esindab ÕE-d õppenõukogus, juhtkonnas ja hoolekogus, viib läbi uuringuid õpilaste ja õpetajate seas, edastab ÕE ettepanekud kooli juhtkonnale. Osaleb võimalusel haridussündmustel, mis on suunatud õpilastele ja õpetajatele.
- 9.5.3 Kommunikatsioonitöögrupp vastutab ÕE sise- ja väliskommunikatsiooni ning meediakajastuse eest, ÕE plakatite, kuulutuste, sündmuste jms disaini eest, ÕE ja kooli tehnika hoolduse ja toimimise eest ja koolisündmustele heli- ja valgustehnika leidmise ja teostuse eest.

## **10. AKTIVISTID**

- 10.2 Kuni kaks kõige rohkem hääli saanud ÕE-sse kandideerinud õpilast, kes valituks ei osutunud, on kaasatud ÕE tegevustesse hääleõigusega aktivistidena.
- 10.3 Aktivistide kohustused ja õigused:
  - 10.3.1 aktivisti volitused kestavad ühe õppeaasta;
    - 10.3.1.1 kui õpilane ei soovi järgmisel õppeaastal ÕE-s jätkata, on ta kohustatud sellest teada andma;
  - 10.3.2 osaleda ÕE töös;
  - 10.3.3 kuuluda ühte ÕE töögruppi;
  - 10.3.4 teha ettepanekuid ÕE arendamiseks ja tõhustamiseks;
  - 10.3.5 teavitada oma klassi ÕE-s toimuvast;
  - 10.3.6 saada ÕE-lt abi ja toetust oma õiguste kaitsmisel ja sündmuste ning projektide organiseerimisel;
  - 10.3.7 esindada ÕE-d vastavate volituste alusel;
  - 10.3.8 peatada oma aktivistiks olemine, olles eelnevalt täitnud endale võetud kohustused;
  - 10.3.9 täita endale võetud kohustusi;
  - 10.3.10 anda ÕE-le aru oma tegevusest;
  - 10.3.11 käia regulaarselt töögrupi koosolekutel, osaleda ÕE koosolekutel.
- 10.4 Aktivistidel on õigus vastavalt valimistulemuste pingereale täita vabanenud ametikohad ÕE-s.
- 10.5 Aktivist eemaldatakse ÕE-st nelja järjestikuse põhjusega puudumise korral.

## **11. TEGEVUSE LÕPETAMINE**

- 11.1 ÕE tegevus lõpetatakse, kui selle poolt on 2/3 ÕE liikmetest või kui õpilaskond või juhtkond esitab rahulolematust ja/või umbusaldust.
- 11.2 Ettepanek peab olema põhjendatud, samuti peab olema üheselt mõistetav ettepanek ÕE sihtotstarbeliste summade kasutamisest või üleandmisest.